

ТИПОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ШКОЛОЙ HAILEYBURY ASTANA

- I.1. УСЛОВИЯ описывают порядок предоставления образовательных услуг и являются неотъемлемой частью Индивидуального договора на обучение (далее - Договор). УСЛОВИЯ подлежат толкованию совместно с Договором как единый документ.
- I.2. В случае внесения изменений в УСЛОВИЯ, Школа обязуется уведомить Родителя Ученика путем публикации измененных УСЛОВИЙ на родительском портале Школы не позднее **1 мая года**, предшествующего учебному году, на который распространяются такие изменения, с уведомлением на электронный адрес Родителя.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- II.1. Школа реализует интегрированные образовательные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, на основании соответствующей государственной лицензии и согласно учебного плана, утвержденного Попечительским советом Школы
- II.2. Школа требует 100% посещаемости Учеником для того, чтобы он/она в полной мере пользовался(-ась) предоставленными ему/ей образовательными возможностями.
- III.3. В целях всестороннего развития учеников, Школа организывает, когда это возможно, внеклассные занятия для Ученика, о чем информирует Родителя через родительский портал Школы.

I. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

III.1. Гарантийное Обеспечение

- 1) Гарантийное Обеспечение в размере, указанном в примечаниях к Стоимости Обучения, служит в качестве обеспечения надлежащего выполнения Родителем своих обязательств, предусмотренных Договором.
- 2) Родитель обязуется оплатить Гарантийное обеспечение в течение 5 (пяти) календарных с даты подписания Договора.

III.2. Стоимость, порядок и форма оплаты за обучение

- 1) Школа сообщает Родителю Стоимость Обучения на каждый учебный год путем размещения на родительском портале Школы документа под названием «Стоимость Обучения» не позднее 1 мая года, предшествующего учебному году, на который распространяется такая Стоимость Обучения.

- 2) Родитель оплачивает Стоимость обучения за учебный триместр, в котором Ученик поступает на обучение в Школу, в течение 5 (пяти) календарных дней с Даты начала обучения Ученика.
- 3) Сроком оплаты Стоимости обучения за каждый учебный триместр, кроме оговоренного в пункте III.2.2) считается первый день учебного триместра, за который вносится оплата (далее – «Срок Оплаты»).
- 4) Оплата Стоимости Обучения по Договору производится на расчетный счет Школы, указанный в Договоре либо посредством онлайн платежа на вебсайте Школы.
- 5) В случае уплаты Стоимости Обучения позже Срока оплаты или не в полном размере, Школа вправе требовать от Родителя оплаты пени в размере 0,1 % от неоплаченной в срок Стоимости Обучения за каждый день просрочки.
- 6) Помимо Гарантийного обеспечения и Стоимости обучения, Родитель дополнительно оплачивает:
 - регистрационный взнос;
 - отдельные учебные принадлежности и учебники;
 - школьную форму;
 - внешние выпускные экзамены iGCSE/IB;
 - почтовые расходы;
 - расходы по школьным поездкам/экскурсиям;
 - расходы по дополнительным занятиям, предоставляемым внешними тренерами;
 - другие расходы по договоренности с Родителем
- 7) Стоимость Обучения и дополнительные расходы не подлежат возврату в случаях:
 - пропуска занятий Учеником по причине болезни;
 - временного отстранения Ученика от занятий как меры дисциплинарного воздействия;
 - временного отстранения Ученика от занятий в связи с просрочкой оплаты платежей по договору;
 - иного пропуска Учеником занятий по уважительным причинам или без таковых;
 - невозможности проведения Школой занятий, например, вследствие приостановления коммунальными службами электро- и водоснабжения, вследствие неблагоприятных погодных условий, проведения Школой занятий в онлайн режиме по требованию государственных органов;
 - при сокращении учебного триместра или продлении каникул
 - освобождения Ученика от занятий до окончания семестра в связи с экзаменами.
- 8) Школа принимает все платежи в безналичной форме.
- 9) При оплате путем банковского перевода, Родитель/Плательщик указывает номер счета на оплату, назначение платежа, имя и фамилию Ученика. При несоблюдении

Родителем/Плательщиком этих требований, Школа вправе вернуть сумму уплаты отправителю платежа. В таком случае Родитель/Плательщик считается не выполнившим свое обязательство по оплате до тех пор, пока платеж не будет оформлен должным образом и принят Школой.

- 10) Комиссии и расходы по перечислению денег, связанные со всеми платежами в пользу Школы, а также ответственность за действия своего банка несет Родитель.
- 11) В случае оплаты Родителем/Плательщиком суммы меньше чем предусмотрено Стоимостью Обучения, Школа вправе принять указанную сумму в качестве аванса. Пени за несвоевременную оплату применяются к части оплаты, произведенной Родителем позже Срока платежа.
- 12) Школа обеспечивает Ученика питанием, которое является неотъемлемой частью образовательного процесса.
- 13) Школа выписывает счет-фактуру за оказанные услуги стороне по Договору по запросу в срок, установленный налоговым законодательством Республики Казахстан.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШКОЛЫ

IV.1. Обязанности Школы:

- 1) Обеспечить доступ Ученика к учебным ресурсам, включая библиотеку Школы, учебники и практические материалы, компьютерную технику, спортивный инвентарь.
- 2) Предоставлять Родителю результаты академической успеваемости Ученика по окончании каждого учебного триместра.
- 3) Зарегистрировать Ученика, завершившего 11-й класс, на прохождение экзамена International General Certificate of Secondary Education (IGCSE), при условии оплаты Родителем взноса за внешнее тестирование в срок, установленный Школой.
- 4) Зарегистрировать Ученика, завершившего 13-й класс, на прохождение экзамена Диплома Международного Бакалавриата при условии оплаты Родителем взноса за внешнее тестирование в срок, установленный Школой.
- 5) После выдачи экзаменационной комиссией результатов внешнего тестирования, направить полученный результат Родителю.

IV.2. Права Школы:

- 1) Устанавливать продолжительность и периоды учебного года, определять программы и форму обучения, системы оценок, порядок и периодичность тестирования Ученика.
- 2) Применять меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия, включая временное отстранение Ученика от занятий как предусмотрено Справочником для родителей.
- 3) Приостановить оказание Услуг в случае задержки оплаты Родителем Стоимости Обучения.
- 4) Запретить въезд автомобиля Родителя на парковку в случае нарушения Родителем правил парковки, посадки / высадки людей из автотранспорта, движения автотранспорта или правил техники безопасности на территории Школы.
- 5) Требовать повторного прохождения Учеником годовой школьной программы, в случае если академический прогресс Ученика ниже уровня, необходимого для перехода в следующий класс. В таком случае Школа направит письмо от Директора Школы на электронный адрес Родителя не позднее 1 мая учебного года, в предшествующего повторному году обучения.
- 6) Расторгнуть Договор в порядке и на условиях определенных в разделе VII УСЛОВИЙ.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ

V.1. Обязанности Родителя:

- 1) Предоставить Школе медицинские документы Ученика, табели/отчеты об успеваемости из предыдущих школ до Даты начала обучения Ученика.
- 2) Обеспечивать посещение Учеником Школы согласно Школьному календарю. В случае пропуска по любой причине, незамедлительно известить об этом Школу.
- 3) Забирать Ученика из Школы незамедлительно по окончании учебных занятий или школьных дополнительных кружков/секций.
- 4) Регулярно проверять свою электронную почту, указанную в Договоре.
- 5) Незамедлительно уведомить Школу об изменении личных и/или контактных данных Родителя и/или Ученика, указанных в Договоре. В случае несвоевременного уведомления об изменении личных и/или контактных данных Ученика и/или Родителя, Школа не несет ответственности за неполучение Родителем рассылок, уведомлений и иной информации от Школы.

- 6) Оплачивать Стоимость Обучения в соответствии с установленными Сроками оплаты.
- 7) Быть вежливыми при разговоре с сотрудниками Школы и другими членами Школьного сообщества.
- 8) Соблюдать правила, изложенные в Справочнике для родителей, правила безопасности, парковки, посадки/высадки людей из автотранспорта на территории Школы.

V.2. Права Родителя:

- 1) Получать от Школы информацию об успеваемости Ученика, его поведении и отношении к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.
- 2) По предварительному согласованию, назначать встречи с соответствующими сотрудниками Школы для обсуждения вопросов касательно обучения.
- 3) Вносить предложения для улучшения деятельности Школы.
- 4) Расторгнуть Договор, в порядке и на условиях определенных в разделе VII УСЛОВИЙ.

VI.2. Уведомление от Школы, направленное Родителю **считается полученным Родителем** (вне зависимости от того, было ли оно им/ей прочитано и понято), если такое уведомление направлено по адресу Родителя указанному в Договоре, или вручено Родителю лично, или направлено по электронному адресу Родителя, или направлено на номер мобильного телефона Родителя посредством SMS.

IV. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

VII.1. Родитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке по любой иной причине, направив Школе письменное уведомление о расторжении Договора не менее чем за **90 (девяносто) календарных дней** до Даты Выбытия Ученика. В случае, если Уведомление о выбытии Ученика получено Школой позднее срока, оговоренного в данном пункте, Школа удерживает Штраф за позднее уведомление в соответствии с разделом IX настоящих УСЛОВИЙ.

VII.2. Школа вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

- a) в случае совершения Учеником отдельного серьезного проступка или продолжительного неприемлемого поведения Ученика.

- b) в случае задержки Родителем оплаты Стоимости Обучения более чем на 30 (тридцать) календарных дней. Уведомление о расторжении Договора по причине, указанной в данном пункте, направляется Школой на электронный адрес Родителя, указанный в Договоре, на 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора.

V. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- VII.1. Стороны договорились сохранять конфиденциальность в отношении следующей информации (далее – Конфиденциальная Информация): персональные данные Учеников и их Родителей, контактные данные, электронные адреса Учеников и их Родителей, а также любая другая информация, независимо от ее формы, относящаяся к или появившаяся в связи с Договором и УСЛОВИЯМИ, которая раскрывается Сторонам или становится им доступной.
- VII.2. Подписывая Договор, Родитель передает Школе право на использование фотоснимков и изображений Ученика, включая, цифровые изображения, видеозаписи, полученные в процессе фото- или видеосъемок (киносъемок), проведенные Школой/ для Школы, которые не будут относиться к Конфиденциальной Информации, и Школа вправе их использовать в целях продвижения Школы: в рекламных проспектах, на веб-сайте Школы, в социальных сетях на официальных страницах Школы, иных средствах массовой информации и (или) в образовательных целях, как часть учебной программы или внеклассных мероприятий и (или) в печатной литературе и иных публикациях, выпускаемых Школой.
- VII.3. Если Родитель не желает использование Школой фотографий и иных изображений Ученика в рекламных и других материалах Школы, Родитель должен незамедлительно направить уведомление в соответствии с разделом VI УСЛОВИЙ.
- VII.5. Школа вправе контролировать использование Учеником интернета, электронной почты и мобильных электронных устройств и запретить Ученику использование мобильных телефонов и других электронных устройств на территории Школы.
- VII.6. Школа осуществляет сбор, обработку, хранение и защиту персональных данных Ученика и Родителя в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» и обеспечивает конфиденциальность и защиту полученных им персональных данных. Подписывая Договор, Родитель дает свое согласие на сбор и обработку персональных данных Ученика и Родителя.
- VII.7. Стороны договариваются использовать Конфиденциальную Информацию только для выполнения своих обязательств по Договору и УСЛОВИЙ, не раскрывать Конфиденциальную Информацию какому-либо лицу или в присутствии какого-либо лица, кроме сотрудников Школы, которым такая информация необходима в связи с выполнением служебных обязанностей.

VII.8. В случае разглашения либо распространения любой из Сторон Конфиденциальной информации другой Стороны, виновная Сторона будет обязана возместить убытки, понесенные другой Стороной, вследствие разглашения такой информации, и будет подлежать ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан. Данные требования не применяются, когда разгласившая Конфиденциальную информацию Сторона докажет, что (i) такое разглашение являлось требованием действующего законодательства Республики Казахстан, либо (ii) разглашение Конфиденциальной информации произведено после письменного одобрения другой Стороны.

VIII. ФОРС-МАЖОР

VIII.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору и его Условиям, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, таких как стихийные явления, военные действия, беспорядки, забастовки, террористические акты, вспышки эпидемии или пандемии, принятие органом государственной власти решения, повлекшего за собой невозможность исполнения Договора (далее — «Форс-мажор»), при условии, что такая Сторона предприняла все от нее зависящее для исполнения своего обязательства.

VIII.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие Форс- мажора, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием предположительной продолжительности и их причинах с приложением документа, выданного уполномоченным государственным органом или компетентной организацией, для доказательства Обстоятельств непреодолимой силы, а также осуществить все возможные действия для того, чтобы снизить потери или ущерб в отношении другой Стороны и восстановить свою способность выполнять обязательства по Договору и его Условиям.

VIII.4. Срок исполнения обязательств по Договору и УСЛОВИЙ отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства Форс-мажора, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами обязательств по Договору в связи с наступлением Форс-мажора будет существовать свыше 60 (шестьдесят) календарных дней, то Сторона получившая уведомление о наступлении Форс-мажора, вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

IX.1. Исключительно при расторжении Договора, Школа вправе удержать штраф за позднее уведомление в размере 100% от суммы Гарантийного Обеспечения.